



Al Referente del Dipartimento di:

*selezionare dal menù a tendina*

## Piano per l'organizzazione delle attività formative, di ricerca e di produzione artistica

Proposta di attività relativa all'ampliamento dell'offerta formativa:

MASTERCLASS

SEMINARIO

LABORATORIO

DOCENTE PROPONENTE	
DIPARTIMENTO	
TITOLO ATTIVITÀ	

### Descrizione dell'attività proposta

--

DATI DOCENTE ESTERNO	
COGNOME	
NOME	
NUMERO DI TELEFONO	
INDIRIZZO EMAIL	
PERIODO DI SVOLGIMENTO	



## SCHEDA TECNICA

### STRUTTURA DIDATTICA

ORE TOTALI ATTIVITÀ

APERTURA A FRUITORI ESTERNI UDITORI  SI  NO

APERTURA A FRUITORI ESTERNI EFFETTIVI  SI  NO

ATTRIBUZIONE CFA\* (indicare numero)  NO

\*solo per seminari e laboratori

### COSTO DOCENTE ESTERNO

#### PROPOSTA CACHET

Comprensivo della ritenuta d'acconto, dell'eventuale IVA, delle eventuali ritenute previdenziali e delle spese di viaggio, vitto e alloggio.

€

*In caso di residenza fiscale estera sarà applicata la ritenuta Irpef alla fonte del 30%* in quanto secondo le convenzioni bilaterali contro le doppie imposizioni i redditi delle prestazioni personali svolte dai musicisti e dagli artisti in genere sono tassate nello Stato dove le prestazioni sono svolte.

**È ASSOLUTAMENTE NECESSARIO CHE IL DOCENTE ESTERNO, SE DIPENDENTE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE, SIA DOTATO DELLA NECESSARIA AUTORIZZAZIONE DEL DATORE DI LAVORO. IN MANCANZA NON SARA' POSSIBILE EFFETTUARE IL PAGAMENTO.**

### COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ

DOCENTE	
---------	--

Il docente coordinatore, a seguito dell'approvazione dello svolgimento dell'attività, dovrà contattare gli uffici amministrativi per comunicare la/e data/e di svolgimento delle stesse e per consentirne la tempestiva organizzazione.

## SI ALLEGA CURRICULUM VITAE DEL DOCENTE ESTERNO

DATA

FIRMA DOCENTE PROPONENTE \_\_\_\_\_